**报 名 回 执**

窗体顶端

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | | | | |
| 上课时间 |  | | | 上课地区 |  | |
| 公司名称 |  | | | | | |
| 联 系 人 |  | | | 部 门 |  | |
| 电 话 |  | | | 手 机 |  | |
| 传 真 |  | | | E-Mail |  | |
| 参会学员姓名 | 职务 | | 性别 | 联系电话&手机 | | Email |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
| 参会人数： 人 | | 付款方式：〇现金　〇支票　〇转帐 | | | | 费用合计：￥ 元/人 |
| 发票申请 | | 抬头： 税号： 银行： 账号： 地址/电话： 发票收件地址/收件人/手机号： | | | | |
| 汇款帐号 | | ● 收 款 人：东莞市百师特企业管理咨询顾问有限公司  ● 开 户 行：招商银行股份有限公司东莞厚街支行  ● 账 号：769907283910188 | | | | |

窗体底端

1、填写完毕请发邮件到：78331029@qq.com

2、为确保您准时参加该课程，请提前将此表填好后发送到我司学习顾问为您进行报名登记，同时您将会在开课前一个星期内收到我们发出的《开课通知书》；

3、请完整填写电子邮件地址及手机号码,以便课前通知，课后收取资料；

4、培训费用汇出后，请将汇款/转帐凭单回传，以便会务人员及时和您联系，帮您安排会务事宜；